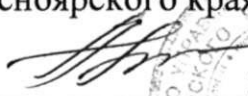


СОГЛАСОВАНО  
Заместитель руководителя  
агентства по управлению  
государственным имуществом  
Красноярского края

  
Н.Н. Павлович  
«23» *мая* 2015 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Министр здравоохранения  
Красноярского края

  
В.Н. Янин  
Приказ от 05.05.2015 № 261-ор



УСТАВ  
краевого государственного автономного  
учреждения здравоохранения  
«Красноярская городская  
стоматологическая поликлиника № 5»



г. Красноярск, 2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное автономное учреждение здравоохранения «Красноярская городская стоматологическая поликлиника № 5» (далее - Автономное учреждение) создано путем изменения типа краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Красноярская городская стоматологическая поликлиника № 5» (ранее муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская стоматологическая поликлиника № 5» г. Красноярск, принятое в государственную собственность Красноярского края на основании распоряжения Правительства Красноярского края от 24.12.2013 № 956-р) на основании распоряжения Правительства Красноярского края от 29.01.2015 № 64-р.

Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Красноярским краем для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения.

Официальное полное наименование Автономного учреждения: краевое государственное автономное учреждение здравоохранения «Красноярская городская стоматологическая поликлиника № 5».

Сокращенное наименование Автономного учреждения: КГАУЗ «КГСП № 5».

1.2. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Красноярский край.

Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения осуществляет министерство здравоохранения Красноярского края (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляют Правительство Красноярского края и агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, казначействе Красноярского края (службе Красноярского края), печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Красноярского края, приказами Учредителя и Уполномоченного органа, Уставом.

1.6. Сведения о местонахождении Автономного учреждения (адрес):  
660111 Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск,  
проспект Ульяновский, 26.

1.7. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью создания и деятельности Автономного учреждения является оказание услуг гражданам и юридическим лицам для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Красноярского края в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является медицинская помощь и иные виды разрешенных действующим законодательством и настоящим уставом работ (услуг), предоставляемых гражданам и юридическим лицам.

2.3. Основным видом деятельности Автономного учреждения является медицинская деятельность по перечню работ (услуг) согласно лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

- оказывать платные медицинские услуги;
- сдавать имущество в аренду для целей, не противоречащих цели создания и деятельности Автономного учреждения, в установленном законом порядке;
- осуществлять деятельность в области исполнения источников ионизирующего излучения (генерирующих) – эксплуатация, хранение;
- осуществлять деятельность по сбору, обеззараживанию, временному хранению и транспортировке опасных отходов;
- осуществлять хозяйственную деятельность, направленную на обеспечение деятельности Автономного учреждения.

Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

Порядок и условия предоставления Автономным учреждением платных медицинских услуг пациентам устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Доходы, полученные от деятельности приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.5. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

2.6. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности, финансовое обеспечение которых осуществляется непосредственно за счет средств краевого бюджета.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Кроме государственного задания Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. В случае осуществления Автономным учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Автономное учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Органами Автономного учреждения являются Наблюдательный совет Автономного учреждения, Руководитель Автономного учреждения.

3.1.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения создается в составе 9 членов.

3.1.2. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

- а) представители Учредителя - 2 человека;
- б) представители Уполномоченного органа - 1 человек;
- в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, - 3 человека (по согласованию);
- г) представители работников Автономного учреждения - 3 человека.

3.1.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

3.1.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

3.1.5. Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть:

- а) руководитель Автономного учреждения и его заместители;
- б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.1.6. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

3.1.7 Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.1.8. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.1.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя Автономного учреждения.

3.1.10 Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

3.1.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.1.12. Председатель и секретарь Наблюдательного совета Автономного учреждения избираются на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.13. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.1.14. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.1.15. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.1.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

3.1.17. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседаний и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

3.1.18. Наблюдательный совет в силу своей компетенции:

3.1.18.1. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям:

а) Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав;

б) Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

г) Учредителя или Руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

д) Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Уполномоченным органом или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Рекомендации по данным вопросам даются большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.1.18.2. Рассматривает и дает заключения:

а) по предложениям Руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) по предложениям Руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

в) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

Заключение по данным вопросам дается большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Копия заключения по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности направляется Учредителю.

Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.1.18.3. Рассматривает и утверждает по представлению Руководителя Автономного учреждения:

- а) проект отчета о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества;
- б) проект отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- в) годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

Наблюдательный совет утверждает указанные документы большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Копии указанных документов направляются Учредителю.

#### 3.1.18.4. Принимает решения:

- а) по предложениям Руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- б) по вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации;

Наблюдательный совет принимает решения по указанным вопросам большинством в две трети голосов. Решения Наблюдательного совета по данным вопросам являются обязательными для Руководителя Автономного учреждения.

- в) по предложениям Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, крупных сделок.

Наблюдательный совет принимает решения по указанному вопросу в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и пунктами 4.8, 4.9 настоящего Устава.

3.1.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

3.1.20. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.1.21. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании вправе утвердить регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и Уставу.

3.1.22. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или Руководителя Автономного учреждения.

3.1.23. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует

старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

3.1.24. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три рабочих дня до проведения заседания.

3.1.25. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно путем извещения членов Наблюдательного совета телефонограммой.

3.1.26. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Руководитель Автономного учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.1.27. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.1.28. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

3.1.29. Принятие решений Наблюдательным советом возможно путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по предложениям Руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.1.30. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.2. Автономное учреждение возглавляет главный врач (далее - Руководитель Автономного учреждения), который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.1. Руководитель Автономного учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Руководитель Автономного учреждения в силу своей компетенции:

а) без доверенности действует от имени Автономного учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах;

б) осуществляет оперативное руководство деятельностью Автономного учреждения;



в) заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Автономного учреждения, выдает доверенности, открывает расчетные и лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;

г) утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности;

д) утверждает регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

е) издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

ж) принимает, увольняет работников Автономного учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

з) обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного на Автономным учреждением на праве оперативного управления;

и) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

к) представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

л) вправе сформировать совещательные органы Автономного учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Автономного учреждения;

м) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Автономного учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Автономного учреждения;

н) выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2.3. Руководитель Автономного учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Руководитель Автономного учреждения может быть привлечен к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки, сделки в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, установленных федеральным законом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.3. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Уполномоченным органом;

б) рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

г) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

д) назначение Руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

е) рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Уполномоченным органом или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе о внесении указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иной передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) с учетом рекомендаций Наблюдательного совета;

ж) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Автономного учреждения;

з) принятие решения об отнесении имущества Автономного учреждения к категории особо ценного движимого имущества по согласованию с Уполномоченным органом;

и) принятие решения об одобрении сделок с участием Автономного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют в Наблюдательном совете большинство;

к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

л) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

м) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

н) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения;

о) решение иных вопросов предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Автономного учреждения находится в государственной собственности Красноярского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Автономного учреждения являются:

а) имущество, переданное Автономному учреждению Уполномоченным органом или Учредителем;

б) средства краевого бюджета, предоставляемые Автономному учреждению в виде субсидии на финансовое обеспечение государственного задания, и на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания;

в) средства, получаемые из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Красноярского края;

г) бюджетные инвестиции, в том числе предусмотренные целевыми программами;

д) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

е) имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности;

ж) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения Автономным учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем уменьшении государственного задания.

4.5. Автономное учреждение использует бюджетные средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Автономное учреждение открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, казначействе Красноярского края.

4.6. Автономное учреждение вправе с согласия Уполномоченного органа вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Уполномоченным органом или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.7. Согласование списания особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется Уполномоченным органом.

4.8. Крупная сделка совершается Автономным учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

4.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета, Руководитель Автономного учреждения и его заместители. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

а) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

б) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

в) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Руководителя Автономного учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований федерального закона, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Порядок, установленный Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Заинтересованное лицо несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка

признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Такую же ответственность несет Руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4.10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, находящимся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.11. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения, кроме обязательств, связанных с причинением вреда гражданам.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения в лице Учредителя.

4.12. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

4.13. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

### 5.1. Учреждение обязано:

а) осуществлять выполнение государственного задания в полном объеме;

б) формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

в) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления государственного имущества;

г) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

д) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

е) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Красноярского края в установленном порядке;

ж) осуществлять опубликование отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за Автономным учреждением имущества;

з) обеспечить открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, установленных законодательством;

и) выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом, приказами Учредителя и Уполномоченного органа.

5.2. Автономное Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет аналитическую, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Автономного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляют Учредитель, министерство финансов Красноярского края, служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также налоговые и иные органы, на которые в

соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений в пределах их компетенции.

6.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Уполномоченный орган и Учредитель в порядке, установленном правовыми актами Красноярского края.

6.4. Автономное учреждение обязано представлять в Уполномоченный орган обновленную карту учета государственного имущества, а также иные документы об изменении данных об объектах учета реестра государственной собственности Красноярского края в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Красноярского края.

6.5. Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

6.6. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- а) Устав, в том числе внесенные в него изменения;
- б) свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- в) решение Учредителя о создании Автономного учреждения;
- г) решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- д) положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- е) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- ж) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- з) годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;
- и) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;
- к) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- л) отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1 Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2 Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.



7.3 Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи.

7.4 Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.5 Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Уполномоченного органа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Автономным учреждением. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет его Учредителю.

7.6 При прекращении деятельности Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в краевой государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Автономного учреждения в соответствии с законодательством об архивном деле.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и подлежат регистрации в установленном порядке.

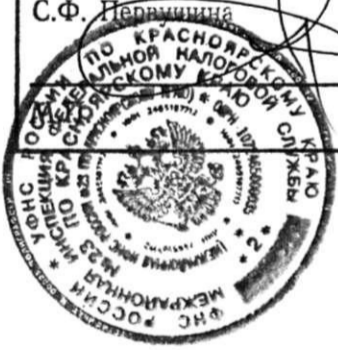
8.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу устав краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Красноярская городская стоматологическая поликлиника № 5», действующий на дату регистрации настоящего Устава.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на  
Заместитель начальника межрайонной инспекции  
С.Ф. Первушина

*С.Ф. Первушина*

листах

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы  
№ 23 по Красноярскому краю  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
14. 11.2015 г.  
ОГРН 1022402483894  
ГРН 2152468269226  
Экземпляр документа хранится в  
регламентирующем органе  
Заместитель начальника инспекции  
С.Ф. Первушина



18